



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Gospić

KLASA: 041-01/25-02/32
URBROJ: 613-11-26-9
Gospić, 1. srpnja 2026.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Općina Brinje
za 2024.**

S A D R Ž A J

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O OPĆINI	5
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	5
	Sustav unutarnjih kontrola	6
	Planiranje i izvršenje proračuna	7
	Financijski izvještaji	9
	Projekti financirani u 2024.	17
	Javna nabava	18
III.	REVIZIJA ZA 2024.	20
	Ciljevi i područja revizije	20
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	20
	Metode i postupci revizije	21
	Nalaz za 2024.	22
	Provedba naloga i preporuka	28

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Općine Brinje (dalje u tekstu: Općina) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Općine sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima izraženo je uvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja bezuvjetno mišljenje.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Općine za 2024. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Pojedini prihodi koji se odnose na tekuće pomoći od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 46.810,35 eura evidentirani su u glavnoj knjizi i iskazani u financijskim izvještajima u okviru kapitalnih pomoći od izvanproračunskih korisnika, a trebali su biti evidentirani u glavnoj knjizi odnosno iskazani u financijskim izvještajima u okviru tekućih pomoći od izvanproračunskih korisnika. Navedeno je utjecalo na pogrešno iskazanu strukturu prihoda u financijskim izvještajima.

Nadalje, u glavnoj knjizi je koncem 2024. više evidentirana i u financijskim izvještajima (Bilanci) iskazana vrijednost nefinancijske imovine za 86.548,85 eura. U 2022. i 2023. ostvareni su rashodi za sanaciju divljih odlagališta otpada u iznosu od 93.399,20 eura, koji su evidentirani u okviru rashoda za nabavu nefinancijske imovine uz povećanje vrijednosti nefinancijske imovine, na što je do konca 2024. obračunan ispravak vrijednosti u iznosu od 6.850,35 eura. Navedeni rashodi koji se odnose na uklanjanje otpada i vraćanje onečišćenog prostora u prvobitno stanje trebali su biti evidentirani u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima u okviru materijalnih rashoda bez povećanja vrijednosti imovine.

Nefinancijska imovina (građevinski objekti) koja se odnosi na ulaganja u zgradu za sportske namjene (svlačionica) evidentirana je u glavnoj knjizi i iskazana u financijskim izvještajima (Bilanci) u vrijednosti od 14.014,83 eura, a trebala je (prema analitičkoj evidenciji nefinancijske imovine) biti iskazana u vrijednosti od 27.097,31 euro. Do navedenog je došlo zbog toga što je ispravak vrijednosti građevinskih objekata u glavnoj knjizi netočno evidentiran u iznosu od 22.351,22 eura, a trebao je (prema obračunu ispravka vrijednosti) biti evidentiran u iznosu od 9.268,74 eura, odnosno manje za 13.082,48 eura.

Nefinancijska imovina u pripremi evidentirana je u glavnoj knjizi u vrijednosti od 190.800,70 eura, a iskazana je u financijskim izvještajima (Bilanci) u vrijednosti od 281.652,63 eura. Podaci u glavnoj knjizi i financijskim izvještajima nisu točno evidentirani odnosno iskazani s obzirom na to da je nefinancijska imovina u pripremi koncem 2024. trebala biti iskazana u vrijednosti od 269.777,63 eura. Odnosi se na imovinu za koju je završetak izgradnje predviđen u narednom razdoblju (dogradnja i opremanje dječjeg vrtića u vrijednosti od 140.807,94 eura i rekonstrukcija zgrade kulturnog centra u vrijednosti od 128.969,69 eura). Navedeno je utjecalo na točnost podataka o vrijednosti pojedinih javnih objekata nefinancijske imovine u financijskim izvještajima. U glavnoj knjizi više je evidentirana i u financijskim izvještajima više je iskazana nefinancijska imovina u pripremi koja se odnosi na nabavu drvenog kioska u vrijednosti od 3.318,07 eura. Drveni kiosk u vrijednosti od 3.318,07 eura nabavljen je 2020., a stavljen u upotrebu u 2025. Navedena nabavna vrijednost trebala je biti evidentirana na računima imovine u upotrebi te je trebalo obračunati ispravak vrijednosti u iznosu od 663,61 euro.

Zbog prethodno navedenog, u poslovnim knjigama nije evidentirana ni u financijskim izvještajima iskazana realna vrijednost dugotrajne nefinancijske imovine ni vlastitih izvora.

Popis imovine i obveza sa stanjem na 31. prosinca 2024. je obavljen, ali nije potpun. Povjerenstvo za popis obavilo je popis dugotrajne imovine, kratkotrajne imovine i sitnog inventara na način da su u popisnim listama već bili uneseni knjigovodstveni podaci o imovini u naturalnim izrazima, a povjerenstvo je potpisom potvrdilo navedeno stanje imovine. U popisne liste dugotrajne imovine podaci (u novčanim izrazima) su dijelom uneseni pojedinačno, a dijelom zbirno za više sredstava. Tako je, primjerice, vrijednost cesta unesena u ukupnoj vrijednosti od 2.478.534,01 euro, odnosno zemljišta u ukupnoj vrijednosti od 549.586,92 eura. Podaci o stvarnoj količini imovine utvrđenoj popisom nisu upisani. Popisne liste ne sadrže stvarno i knjigovodstveno stanje te usporedbu u količini i vrijednosti iz koje bi bilo vidljivo odgovara li knjigovodstveno stanje stanju utvrđenom popisom.

Popisom nisu obuhvaćena novčana sredstva u iznosu od 722.605,74 eura, obveze u iznosu od 630.779,42 eura, potraživanja u iznosu od 221.411,11 eura i stavke evidentirane u okviru izvanbilančnih zapisa u iznosu od 1.372.957,55 eura. S obzirom na navedeno, nije postignuta svrha popisa, odnosno nije utvrđeno stvarno stanje te knjigovodstveno stanje nije svedeno na stvarno stanje. (točka 2. Nalaza, Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji)

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Općine za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Općine

Općina je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja.

Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O OPĆINI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđena je Općina kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Ličko-senjske županije (dalje u tekstu: Županija). Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) i Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24), Općina je razvrstana u drugu skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u trećoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Obuhvaća 12 naselja s ukupno 2 563 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.). Sjedište Općine je Frankopanska broj 35, Brinje.

Prema odredbama članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), općine u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području i druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga ustrojen je Jedinstveni upravni odjel u kojem je koncem 2024. bilo devet zaposlenika na neodređeno vrijeme. Na provedbi projekta Zaželi bilo je zaposleno deset osoba na određeno vrijeme, a na programu javnih radova bila je zaposlena jedna osoba na određeno vrijeme.

Statut Općine usklađen je u veljači 2021. s odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 144/20).

Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik. Općinsko vijeće ima 13 članova. Zakonski predstavnik Općine tijekom 2024. i do vremena obavljanja revizije je općinski načelnik Zlatko Fumić (prema konačnim rezultatima lokalnih izbora provedenih 18. svibnja 2025.). Općinski načelnik dužnost na koju je izabran obavlja profesionalno. Prema odredbama članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, profesionalno obavljanje dužnosti podrazumijeva da ostvaruje pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava se u staž osiguranja. Prema Statutu iz 2021., općinski načelnik nema zamjenika.

Prema podacima iz Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika, Općina ima jednog proračunskog korisnika (dječji vrtić) u kojem je koncem 2024. bilo sedam zaposlenika. U trgovačkom društvu za obavljanje komunalne djelatnosti ima 100,0 % udjela te trgovačkom društvu za obavljanje javne vodoopskrbe i odvodnje 0,01 % udjela.

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19 i 105/25), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23) te Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

Postupci i metode unutarnjih kontrola Općine opisani su unutarnjim aktima, odnosno pravilnicima i odlukama, kao i pisanim procedurama. Tijekom 2024. Općina je, između ostalog, primjenjivala sljedeće unutarnje akte: Statut, Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela, Pravilnik o korištenju službenih automobila, Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine, Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, Odluku o ustrojstvu i djelokrugu Jedinog upravnog odjela, Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinom upravnom odjelu te Odluku o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika općinske uprave u Jedinom upravnom odjelu. Također, primjenjivane su i pisane procedure, i to: Procedura naplate općinskih prihoda i naplate dospjelih a nenaplaćenih potraživanja, Procedura stvaranja ugovornih obveza, Procedura o blagajničkom poslovanju, Procedura izdavanja i obračuna putnih naloga te Procedura upravljanja i raspolaganja nekretninama. U svibnju 2025. Općina je donijela cjelokupnu mapu procesa (pisane procedure) koja obuhvaća procese strateškog planiranja, procese operativnog poslovanja te procese knjigovodstvenih poslova i nabave.

Općina je uspostavila jedinstveni račun proračuna i Objedinjenu glavnu knjigu te je uspostavila sustav zaprimanja i provjere računa putem aplikacije e-račun. Prema Odluci o izvršavanju Proračuna Općine za 2024., proračunski korisnik ima pravo zadržati i koristiti vlastite prihode ostvarene na tržištu obavljanjem djelatnosti, a njihovo ostvarenje i utrošak Općina prati putem mjesečnog izvještavanja proračunskog korisnika.

Prema odredbama članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti, čelnik je odgovoran za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te za učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava. Općinski načelnik je za 2024. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (Obrazac 1.b) uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2024. te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine.

Prema Izjavi o fiskalnoj odgovornosti za 2024. (koja je sastavljena na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti) utvrđene su slabosti i nepravilnosti u području upravljanja imovinom (za sve evidentirane nekretnine u vlasništvu Općine nisu upisana vlasnička prava u zemljišnim knjigama, nije u potpunosti utvrđena namjena nekretnina kojima se upravlja i raspolaze, dio imovine za koju je utvrđena namjena nalazi se u funkciji u skladu s utvrđenom namjenom, ali dio imovine nije u funkciji, za imovinu koja nije bila u funkciji djelomično su poduzimane aktivnosti za njezino stavljanje u funkciju, za svu imovinu za koju nisu riješeni imovinskopравни odnosi nisu poduzimane aktivnosti za njihovo rješavanje, nije izrađena analiza opravdanosti odabranog oblika stjecanja nekretnina). Planom otklanjanja slabosti i nepravilnosti utvrđene su potrebne aktivnosti, očekivani rokovi otklanjanja nepravilnosti te su imenovane osobe odgovorne za njihovo otklanjanje. Rok za otklanjanje slabosti i nepravilnosti je prosinac 2025.

Općina obavlja provjeru i sastavlja izvješća o izvršenoj provjeri Izjave o fiskalnoj odgovornosti proračunskog korisnika Općine te trgovačkih društava kojih je vlasnik.

Općina je putem objave podataka na svojim mrežnim stranicama uspostavila odgovarajući način unutarnje i vanjske komunikacije te objavljivanja podataka o svom poslovanju. Na mrežnim stranicama Općine su, između ostalog, objavljeni Proračun (uključujući proračunski vodič za građane), unutarnji akti, financijski izvještaji, strateški dokumenti i prostorni planovi, dokumenti u vezi s javnom nabavom i natječajima, kao i druge informacije kako bi bile dostupne javnosti.

U ožujku 2022. donesen je Etički kodeks, koji se odnosi na članove Općinskog vijeća i članove radnih tijela Općinskog vijeća te je objavljen na mrežnim stranicama Općine. Nadalje, Općina je usvojila Etički kodeks službenika i namještenika Općine i objavila ga na svojim mrežnim stranicama te utvrdila način postupanja po prijavljenim situacijama neetičnog ponašanja. Općina je imenovala osobu za nepravilnosti te je Ministarstvu financija u lipnju 2025. dostavljen dopis kojim se izjavljuje da u izvještajnom razdoblju nisu prijavljene nepravilnosti. Na mrežnim stranicama Općine objavljena je Odluka o imenovanju službenika za informiranje i zaštitu osobnih podataka te godišnje izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama. Prema odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22), provedeno je savjetovanje s javnošću o nacrtu prijedloga Proračuna za 2025.

Unutarnja revizija nije ustrojena, a prema odredbama članka 3. Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, Općina nije obvezna ustrojiti unutarnju reviziju.

Planiranje i izvršenje proračuna

Općina je za 2024. donijela Proračun, Odluku o izvršavanju Proračuna te dvije izmjene i dopune Proračuna i Odluke o izvršavanju Proračuna.

Proračunom za 2024. planirani su prihodi i primici u iznosu od 4.877.000,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 4.907.000,00 eura te korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 30.000,00 eura. Zadnjim Izmjenama i dopunama Proračuna iz prosinca 2024., prihodi i primici planirani su u iznosu od 5.330.888,44 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 5.390.000,00 eura te korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 59.111,56 eura. U odnosu na Proračun, više su planirani prihodi i primici za 453.888,44 eura ili 9,3 %, a rashodi i izdaci za 483.000,00 eura ili 9,8 %.

Odluka o izvršavanju Proračuna sadrži sve potrebne elemente u skladu s odredbama članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21). Proračunom i Odlukom o izvršavanju Proračuna proračunska zaliha je utvrđena u iznosu od 5.309,00 eura, a tijekom 2024. nije korištena.

Uz Proračun, donesene su projekcije za sljedeće dvije godine. Projekcijama za 2025. planirani su prihodi i primici u iznosu od 2.905.133,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 3.000.133,00 eura te korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 95.000,00 eura. Za 2026. planirani su prihodi i primici u iznosu od 2.834.700,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 2.929.700,00 eura te korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 95.000,00 eura. Uz Proračun i njegove izmjene i dopune doneseni su program održavanja komunalne infrastrukture, program građenja komunalne infrastrukture i programi koji se odnose na financiranje javnih potreba u sportu i društvenim djelatnostima.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. usvojen je na sjednici Općinskog vijeća održanoj u ožujku 2025. Prihodi i primici su ostvareni u iznosu od 4.029.277,31 euro, što je 1.301.611,13 eura ili 24,4 % manje od planiranih. Rashodi i izdaci su ostvareni u iznosu od 3.247.601,07 eura, što je 2.142.398,93 eura ili 39,8 % manje od planiranih. Znatno manje u odnosu na Proračun ostvareni su prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 815.829,05 eura ili 38,7 % te rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 1.359.067,16 eura ili 50,9 % jer su ugovoreni investicijski projekti (rekonstrukcija zgrade kulturno-informativnog centra Jezerane, dogradnja dječjeg vrtića, asfaltiranje i modernizacija cesta, opremanje tržnice, energetska obnova sportsko-rekreacijskog centra, izrada izmjena i dopuna prostornog plana, rekonstrukcija groblja), koji nisu završeni do kraja proračunske godine te se njihova realizacija prenosi u sljedeću proračunsku godinu. Višak prihoda tekuće godine iskazan je u iznosu od 781.676,24 eura. Preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 59.111,56 eura te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 722.564,68 eura.

Proračun, izmjene i dopune Proračuna te Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. sadrže prihode i primitke te rashode i izdatke Općine i proračunskog korisnika te su objavljeni na mrežnim stranicama Općine.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22) u prosincu 2021. općinski načelnik je donio Provedbeni program Općine za razdoblje od 2021. do 2025., kojim su planirani, između ostalog, strateški razvojni ciljevi te prioriteta i mjere za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i pripadajućim pokazateljima rezultata. Prioritetna područja razvoja Općine su: razvoj i unaprjeđenje lokalne uprave i administracije; poboljšanje, izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture; održivi razvoj poljoprivrede i konkurentnog gospodarstva te unaprjeđenje turizma; podizanje razine kvalitete života lokalnog stanovništva i društvene infrastrukture; zaštita kulture i kulturne baštine te očuvanje i zaštita prirodnog okoliša. Utvrđeno je 29 mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva (prioriteta) koje odgovaraju djelokrugu rada Općine za čiju je provedbu utvrđen procijenjeni trošak u ukupnom iznosu od 9.945.172,25 eura (74.931.900,00 kn). Provedbeni program usklađen je s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. (Narodne novine 13/21), odnosno s Planom razvoja Županije za razdoblje do 2027., koji je donesen u prosincu 2022. i važeći je strateški dokument Županije. U lipnju 2025. izrađeno je Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024. u kojem je naveden napredak u provedbi mjera, aktivnosti i projekata za ostvarivanje ciljeva navedenih u Provedbenom programu, prema kojem je do konca 2024., za provedbu 29 mjera planiranih Provedbenim programom, utrošeno ukupno 2.775.232,87 eura.

Provedbeni program i Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024. objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

Općina je ustrojila Registar imovine u koji su uneseni dostupni podaci te se prikupljaju podaci od ostalih nadležnih tijela kako bi se nastavilo s unosima i ažuriranjima svih podataka u cilju da takva evidencija sadrži što sveobuhvatnije i točne podatke te se podaci o imovini dostavljaju u Središnji registar državne imovine. Donesena je Strategija upravljanja imovinom od 2020. do 2026. te Plan upravljanja imovinom za 2024. Koncem lipnja 2025. doneseno je Izvješće o upravljanju imovinom za 2024.

Financijski izvještaji

Općina vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim tijelima u propisanom roku i objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024. iskazani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Općine i proračunskog korisnika u dijelu u kojem ga Općina financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi i primici za 2024. ostvareni su u iznosu od 3.994.734,83 eura, što je 1.573.223,80 eura ili 65,0 % više u odnosu na prethodnu godinu. U znatno većem iznosu ostvareni su prihodi od prodaje nefinancijske imovine za 626.669,29 eura ili 1 347,9 % (za prodano zemljište u Poslovnoj zoni u vrijednosti od 613.336,07 eura), primici od financijske imovine i zaduživanja za 508.052,28 eura ili 347,8 % (Općina se u 2024. zadužila dugoročno i kratkoročno) te prihodi od poreza za 339.247,04 eura ili 83,5 % (najvećim dijelom zbog više ostvarenih prihoda od poreza na dohodak). Znatno manje ostvareni su prihodi od imovine za 94.241,30 eura ili 43,9 % jer su manje ostvareni prihodi od naknade za korištenje prostora elektrane.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	406.385,00	745.632,04	183,5
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.129.087,20	1.291.690,95	114,4
3.	Prihodi od imovine	214.612,04	120.370,74	56,1
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	477.449,42	509.757,84	106,8
5.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.415,68	0,00	-
6.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	46.491,48	673.160,77	1 447,9
7.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	146.070,21	654.122,49	447,8
Ukupni prihodi i primici		2.421.511,03	3.994.734,83	165,0

Značajniji udjel u ukupno ostvarenim prihodima i primicima imaju prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.291.690,95 eura ili 32,3 %, prihodi od poreza u iznosu od 745.632,04 eura ili 18,7 %, prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 673.160,77 eura ili 16,9 % te primici od financijske imovine i zaduživanja u iznosu od 654.122,49 eura ili 16,4 % u ukupno ostvarenih prihoda i primitaka.

Prihodi i primici koji imaju propisanu namjenu odnose se na prihode od pomoći, zakupa poljoprivrednog zemljišta, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, komunalnu naknadu, komunalni doprinos, šumski doprinos i vodni doprinos, naknade Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za javne radove, spomeničke rente, prodaje nefinancijske imovine te primitke od zaduživanja za kapitalne projekte. Ostvareni su u iznosu od 2.025.568,81 euro i čine 50,7 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka.

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 745.632,04 eura i odnose se na prihode od poreza na dohodak u iznosu od 649.006,33 eura, općinske poreze (porez na potrošnju 20.464,72 eura, porez na kuće za odmor 14.991,13 eura i porez na korištenje javnih površina 581,77 eura) u iznosu od 36.037,62 eura te porez na promet nekretnina u iznosu od 60.588,09 eura. Općinski porezi su utvrđeni Odlukom o porezima Općine iz 2023. Poslove utvrđivanja i naplate poreza na kuće za odmor i poreza na potrošnju obavlja Porezna uprava. Odlukom o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak, koju je donijelo Općinsko vijeće u studenome 2023., utvrđena je niža porezna stopa poreza na dohodak u visini 22,0 % te viša porezna stopa poreza na dohodak u visini 33,0 %. Od ožujka 2025. utvrđena je niža porezna stopa poreza na dohodak u visini 20,0 % te viša porezna stopa poreza na dohodak u visini 30,0 %.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni su u iznosu od 1.291.690,95 eura te se odnose na tekuće pomoći u iznosu od 877.537,12 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 414.153,83 eura.

Vrijednosno značajnije tekuće pomoći odnose se na pomoći iz državnog proračuna za fiskalno izravnaje u iznosu od 648.093,92 eura, tekuće pomoći ostvarene iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava Europske unije iz Europskog socijalnog fonda za projekt Zaželi u iznosu od 150.727,78 eura i iz državnog proračuna za fiskalnu održivost dječjeg vrtića u iznosu od 68.952,00 eura.

Vrijednosno značajnije kapitalne pomoći ostvarene su od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u iznosu od 113.549,38 eura (za rekonstrukciju kulturnog centra u iznosu od 74.549,38 eura i modernizaciju nerazvrstane ceste u iznosu od 39.000,00 eura), Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za rekonstrukciju nerazvrstane ceste u iznosu od 81.921,92 eura, Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih iz sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti za dogradnju dječjeg vrtića u iznosu od 81.226,30 eura, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš u iznosu od 46.810,35 eura, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za modernizaciju nerazvrstane ceste u iznosu od 40.700,00 eura te Ministarstva unutarnjih poslova za sanaciju opasnih mjesta u cestovnom prometu u iznosu od 20.461,88 eura.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 120.370,74 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na prihode od naknade za korištenje prostora elektrane u iznosu od 91.900,04 eura, prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine (od najma stanova u iznosu od 6.712,57 eura, od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 4.256,88 eura i zakupa poslovnih prostora u vlasništvu Općine u iznosu od 3.598,74 eura) u iznosu od 14.568,19 eura te naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u iznosu od 12.665,04 eura. Tijekom 2024. stanovi i poslovni prostori dani su u najam odnosno zakup na temelju javnih natječaja i unutarnjih akata Općine kojima su propisani uvjeti i postupak za davanje u najam odnosno u zakup.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 509.757,84 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na šumski doprinos u iznosu od 246.261,29 eura, komunalnu naknadu u iznosu od 177.809,39 eura, prihode od naknade za pravo puta u iznosu od 51.908,33 eura, komunalni doprinos u iznosu od 9.851,31 euro te vodni doprinos u iznosu od 6.583,27 eura. Prema Izvješću o prikupljenim i utrošenim sredstvima šumskog doprinosa, sredstva su utrošena za izgradnju komunalne infrastrukture. Prihodi od naknada za pravo puta ostvareni su na temelju rješenja Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti iz veljače 2020., odnosno izmjena Rješenja iz studenoga 2022., prema kojima pravna osoba za usluge telekomunikacija ima pravo puta na nekretninama u vlasništvu Općine za koje je obvezna plaćati godišnju naknadu.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 673.160,77 eura. Najznačajniji se odnose na prodaju građevinskog zemljišta u Poslovnoj zoni Križpolje u iznosu od 613.336,07 eura te prodaju četiri zemljišta fizičkim osobama u iznosu od 32.052,99 eura. Zemljišta su prodana putem javnog natječaja na temelju odredbi Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak), donesenih odluka Općinskog vijeća o raspisivanju javnih natječaja za prodaju nekretnina i izrađenih procjembenih elaborata na koje su dobivena pozitivna mišljenja nadležnog procjeniteljskog povjerenstva o usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine 78/15). Odluke o prodaji zemljišta donosilo je Općinsko vijeće.

Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu od 654.122,49 eura. Odnose se na dugoročno zaduživanje za financiranje kapitalnih projekata u iznosu od 339.375,49 eura, na kratkoročni kredit od poslovne banke (za pokriće troškova tekućeg poslovanja, uz kamatnu stopu od tromjesečnog EURIBOR-a uvećanog za 0,85 postotnih poena godišnje) u iznosu od 300.000,00 eura koji je vraćen u 2024. te povrat pozajmice dane trgovačkom društvu za obavljanje komunalne djelatnosti u vlasništvu Općine u iznosu od 14.747,00 eura. Općina se dugoročno zadužila, uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak za financiranje kapitalnih projekata. U 2024. zaključeni su ugovori o kreditu, i to ugovor za financiranje za modernizaciju nerazvrstanih cesta u iznosu od 300.000,00 eura te ugovor za dogradnju i opremanje dječjeg vrtića u iznosu od 135.000,00 eura. Za financiranje modernizacije nerazvrstanih cesta ugovorom je utvrđena fiksna kamatna stopa od 4,71 % godišnje i povrat u 180 jednakih mjesečnih obroka, od kojih prvi dospijeva 31. siječnja 2025. Za financiranje dogradnje i opremanja dječjeg vrtića ugovorom je utvrđena fiksna kamatna stopa od 3,68 % godišnje i povrat u 156 jednakih mjesečnih obroka, od kojih prvi dospijeva 31. srpnja 2027. Do konca 2024. krediti su realizirani (i utrošeni za plaćanje obveza izvoditeljima radova) u iznosu od 339.375,49 eura.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 3.213.058,59 eura, što je 817.374,22 eura ili 34,1 % više u odnosu na prethodnu godinu. U odnosu na prethodnu godinu značajnije su povećani rashodi za zaposlene za 131.836,74 eura ili 75,4 % zbog povećanja osnovice i koeficijenata za obračun plaća i primanja u radni odnos deset zaposlenika na određeno vrijeme na projektu Zaželi, financijski rashodi za 6.169,38 eura ili 70,5 % zbog povećanja kamata po kreditnim zaduženjima te pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna za 57.522,05 eura ili 55,9 % zbog povećanja troškova proračunskog korisnika i prenesenih sredstava županijskom proračunu za izgradnju višenamjenskog igrališta.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	174.933,02	306.769,76	175,4
2.	Materijalni rashodi	559.935,74	614.397,86	109,7
3.	Financijski rashodi	8.744,80	14.914,18	170,5
4.	Subvencije	73.552,36	18.595,89	25,3
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	102.916,36	160.438,41	155,9
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	49.184,14	65.134,35	132,4
7.	Ostali rashodi	255.131,90	358.445,61	140,5
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	900.171,99	1.311.202,84	145,7
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	271.114,06	363.159,69	134,0
Ukupni rashodi i izdaci		2.395.684,37	3.213.058,59	134,1
Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)		2.421.511,03	3.994.734,83	165,0
Višak prihoda i primitaka		25.826,66	781.676,24	3 026,6

Vrijednosno značajniji rashodi i izdaci ostvareni su za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.311.202,84 eura ili 40,8 %, materijalne rashode u iznosu od 614.397,86 eura ili 19,1 %, izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 363.159,69 eura ili 11,3 %, ostale rashode u iznosu od 358.445,61 euro ili 11,2 % i rashode za zaposlene u iznosu od 306.769,76 eura ili 9,5 % ukupno ostvarenih rashoda.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 306.769,76 eura. Odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 245.854,59 eura, doprinose na plaće u iznosu od 39.640,59 eura te druge rashode za zaposlene u iznosu od 21.274,58 eura. Rashodi za brutoplaće i doprinose na plaće u iznosu od 285.495,18 eura odnose se na rashode za zaposlenike Općine i općinskog načelnika u iznosu od 201.944,74 eura te plaće zaposlenih na projektu Zaželi i zaposlenih na javnim radovima u iznosu od 83.550,44 eura. Drugi rashodi za zaposlene u značajnijem dijelu odnose se na prigodne nagrade (božićnica i uskrsnica, regres, jubilara nagrada, dar djetetu) u iznosu od 10.528,04 eura i na naknadu troškova prehrane u iznosu od 9.867,89 eura. Drugi rashodi za zaposlene obračunavani su i isplaćivani u skladu s propisima i odlukama općinskog načelnika.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 614.397,86 eura i odnose se na rashode za usluge u iznosu od 388.167,82 eura, materijal i energiju u iznosu od 112.761,28 eura, naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje i službena putovanja u iznosu od 15.138,35 eura te druge nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 98.330,41 euro (rashodi protokola: vijenci, cvijeće, svijeće, obilježavanje obljetnica, kalendari, čestitke i slično). U okviru rashoda za usluge, vrijednosno značajniji su rashodi za održavanje komunalne infrastrukture u iznosu od 294.690,27 eura te intelektualne i osobne usluge u iznosu od 27.151,58 eura. Odlukom o komunalnim djelatnostima iz prosinca 2018. obavljanje komunalnih djelatnosti, koje se odnose na održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje javnih zelenih površina, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje groblja i održavanje čistoće javnih površina, povjereno je trgovačkom društvu za obavljanje komunalnih djelatnosti. Održavanje javne rasvjete i održavanje nerazvrstanih cesta povjereno je pravnim osobama u 2024. na temelju provedenih postupaka jednostavne nabave i zaključenih ugovora važećih do konca 2024. Obavljanje dimnjačarskih poslova povjereno je pravnoj osobi na temelju ugovora o koncesiji iz prosinca 2019. na rok od pet godina.

Vrijednosno značajniji rashodi za materijal i energiju su rashodi za električnu energiju u iznosu od 69.622,87 eura, od čega se na javnu rasvjetu odnosi 63.644,52 eura.

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 14.914,18 eura, a odnose se na kamate za primljene kredite u iznosu od 11.123,16 eura i bankarske usluge te usluge platnog prometa u iznosu od 3.791,02 eura.

Rashodi za subvencije ostvareni su u iznosu od 18.595,89 eura, a u značajnijem dijelu odnose se na subvencije za linijski prijevoz u iznosu od 9.962,97 eura i prijevoz učenika u iznosu od 6.751,61 euro. Sredstva su dodijeljena na temelju zaključenih ugovora o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola i međuzupanijske linije te odluke općinskog načelnika o sufinanciranju umjetnog osjemenjivanja krava na području Općine.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 160.438,41 euro. Odnose se na prijenose sredstava proračunskom korisniku Općine za rashode poslovanja u iznosu od 125.032,52 eura te na kapitalne pomoći županijskom proračunu za izgradnju višenamjenskog igrališta u iznosu od 35.405,89 eura.

Prijenos sredstava proračunskom korisniku obavljen je prema donesenom godišnjem planu rada korisnika te na temelju mjesečnih, odnosno posebnih zahtjeva i priloženih računa u visini stvarno nastalih troškova. Kapitalne pomoći županijskom proračunu za izgradnju višenamjenskog igrališta u Brinju izvršene su na temelju sporazuma o reguliranju međusobnih financijskih odnosa iz veljače 2024.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvarene su u iznosu od 65.134,35 eura i odnose se na poklone za novorođenu djecu u iznosu od 23.950,36 eura, stipendije i školarine u iznosu od 12.300,00 eura, jednokratne novčane pomoći u iznosu od 9.333,03 eura, božićnice socijalno ugroženim građanima u iznosu od 8.420,00 eura, pomoći obiteljima i kućanstvima u iznosu od 8.053,80 eura (ogrjev, režijski troškovi, prijevoz vode) i sufinanciranje obrazovnog materijala učenika osnovne škole u iznosu od 3.077,16 eura. Naknade građanima i kućanstvima isplaćene su na temelju Programa javnih potreba Općine Brinje za 2024. u područjima: predškolskog odgoja, osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja, kulture, socijalne skrbi, poticanja demografske obnove, zaštite i spašavanja te razvoja civilnog društva iz studenoga 2023. i izmjena i dopuna iz lipnja i prosinca 2024. te odluka općinskog načelnika.

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 358.445,61 euro i odnose se na rashode za tekuće donacije u iznosu od 181.288,06 eura, kapitalne pomoći u iznosu od 162.302,81 euro i kapitalne donacije u iznosu od 14.854,74 eura (župnom dvoru u iznosu od 10.000,00 eura za sufinanciranje troškova izgradnje Pastoralnog centra i osnovnoj školi za opremanje sportske dvorane u iznosu od 4.854,74 eura). Vrijednosno značajnije tekuće donacije doznačene su Vatrogasnoj zajednici u iznosu od 39.817,00 eura, Sportskoj zajednici u iznosu od 39.508,00 eura, udrugama građana za financiranje programskih aktivnosti u iznosu od 37.580,91 euro, Turističkoj zajednici u iznosu od 17.400,00 eura, vjerskim zajednicama u iznosu od 11.562,50 eura, Domu zdravlja u iznosu od 6.272,88 eura, Crvenom križu u iznosu od 4.000,00 eura i Gorskoj službi spašavanja u iznosu od 3.000,00 eura. Tekuće donacije za financiranje programskih aktivnosti ostvarene su na temelju Javnog poziva za financiranje programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva od interesa za opće dobro na području Općine iz sredstava Proračuna za 2024., Odluke o dodjeli financijskih sredstava i odluka općinskog načelnika o izravnoj dodjeli financijskih sredstava programima, projektima i manifestacijama koje provode organizacije civilnog društva na području Općine.

Kapitalne pomoći u značajnijem dijelu doznačene su trgovačkom društvu za obavljanje javne vodoopskrbe i odvodnje za rekonstrukciju, dogradnju, izgradnju i sanaciju vodovodne mreže, izradu projektne dokumentacije te za sanaciju (smanjenje) gubitaka na vodoopskrbnom sustavu u iznosu od 126.856,97 eura.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 1.311.202,84 eura, a vrijednosno značajniji ostvareni su za modernizaciju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta u iznosu od 784.634,76 eura, dogradnju dječjeg vrtića u iznosu od 140.807,94 eura, rekonstrukciju kulturnog centra u iznosu od 128.969,69 eura, uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Križpolju u iznosu od 41.906,25 eura te rekonstrukciju i uređenje raskrižja ulica u iznosu od 30.481,25 eura. Rashodi su izvršeni na temelju provedenih postupaka javne i jednostavne nabave te zaključenih ugovora i ispostavljenih obračunskih situacija i računa.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 363.159,69 eura. Odnose se na kratkoročni kredit od poslovne banke u iznosu od 300.000,00 eura koji je vraćen u 2024., pozajmicu nogometnom klubu u iznosu od 6.000,00 eura koja je vraćena tijekom 2025. i na otplatu glavnice primljenih kredita za financiranje kapitalnih projekata u iznosu od 57.159,69 eura.

Višak prihoda i primitaka tekuće godine iznosi 781.676,24 eura. Preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 59.111,56 eura (višak prihoda i primitaka za 2023. u iznosu od 25.826,66 eura i preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 84.938,22 eura) te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 722.564,68 eura.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 8.277.464,52 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	7.126.262,86	7.364.351,44	103,3
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	1.193.762,92	549.586,92	46,0
1.2.	Građevinski objekti	5.700.145,12	6.388.339,08	112,1
1.3.	Postrojenja i oprema	91.452,68	70.639,78	77,2
1.4.	Prijevozna sredstva	10.466,21	6.333,33	60,5
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	61.831,01	281.652,63	455,5
1.6.	Druga nefinancijska imovina	68.604,92	67.799,70	98,8
2.	Financijska imovina	479.095,35	913.113,08	190,6
2.1.	Novčana sredstva	27.006,78	722.605,74	2 675,6
2.2.	Potraživanja za dane zajmove	42.987,40	34.240,40	79,7
2.3.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	50.102,86	50.102,86	100,0
2.4.	Potraživanja za prihode poslovanja	358.998,31	106.164,08	29,6
	Ukupno imovina	7.605.358,21	8.277.464,52	108,8
3.	Obveze	434.640,83	630.779,42	145,1
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	250,12	41,06	16,4
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	85.868,22	0,00	-
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	348.522,49	630.738,36	181,0
4.	Vlastiti izvori	7.170.717,38	7.646.685,10	106,6
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	7.605.358,21	8.277.464,52	108,8
	Izvanbilančni zapisi	1.035.694,01	1.372.957,55	132,6

U odnosu na početak godine, vrijednosno značajnije je povećana vrijednost građevinskih objekata za 688.193,96 eura ili 12,1 % i nefinancijske imovine u pripremi za 219.821,62 eura ili 355,5 % u značajnijem dijelu zbog ulaganja u nerazvrstane ceste na području Općine, dogradnju i opremanje dječjeg vrtića te rekonstrukciju zgrade kulturnog centra. Smanjena je vrijednost zemljišta za 644.176,00 eura ili 54,0 % zbog prodaje zemljišta.

Vrijednost nefinancijske imovine odnosi se na vrijednost građevinskih objekata u iznosu od 6.388.339,08 eura (ceste i drugi prometni objekti u vrijednosti od 2.478.534,01 euro, stambeni i poslovni prostori u vrijednosti od 1.623.262,54 eura, odlagalište otpada u vrijednosti od 833.622,65 eura, reciklažno dvorište u vrijednosti od 445.705,17 eura, javna rasvjeta u vrijednosti od 380.658,45 eura te drugi građevinski objekti u vrijednosti od 626.556,26 eura), zemljišta u vrijednosti od 549.586,92 eura, nefinancijske imovine u pripremi (značajnije se odnose na dogradnju i opremanje dječjeg vrtića u vrijednosti od 140.807,94 eura i rekonstrukciju zgrade kulturnog centra u vrijednosti od 128.969,69 eura) u iznosu od 281.652,63 eura, postrojenja i opreme (oprema za održavanje i zaštitu, uredska oprema i namještaj te oprema za druge namjene) u vrijednosti od 70.639,78 eura, prijevoznih sredstava (službeno vozilo) u vrijednosti od 6.333,33 eura i druge nefinancijske imovine (projektne dokumentacija i računalni programi) u vrijednosti od 67.799,70 eura.

Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici odnose se na udjele u temeljnom kapitalu trgovačkog društva za obavljanje javne vodoopskrbe i odvodnje u vrijednosti od 27.539,98 eura (100,0 % udjela) i trgovačkog društva za obavljanje komunalne djelatnosti u vrijednosti od 22.562,88 eura (100,0 % udjela). Koncem 2024. u poslovnim knjigama je evidentirano i u financijskim izvještajima iskazano 100,0 % udjela u trgovačkom društvu za javnu vodoopskrbu i odvodnju Vodovod d.o.o., Brinje (dalje u tekstu: Društvo za javnu vodoopskrbu i odvodnju) u iznosu od 27.539,98 eura. Spomenuto Društvo za javnu vodoopskrbu i odvodnju brisano je iz sudskog registra Trgovačkog suda 16. siječnja 2025. Odredbama članka 88. Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine 66/19) propisano je, između ostalog, da su se svi postojeći javni isporučitelji vodnih usluga na uslužnom području dužni pripojiti javnom isporučitelju vodnih usluga koji je određen uredbom o uslužnim područjima. U lipnju 2023. Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o uslužnim područjima (Narodne novine 70/23), kojom se uspostavljaju uslužna područja, određuju njihove granice i društvo preuzimatelj. Društvo za javnu vodoopskrbu i odvodnju je pružalo usluge na dijelu uslužnog područja 29 na kojem je kao društvo preuzimatelj određeno društvo Usluga d.o.o., Gospić. Uslužno područje 29 obuhvaća gradove Gospić i Otočac te općine Brinje, Donji Lapac, Lovinac (ne obuhvaća naselje Štikada), Perušić, Plitvička Jezera, Udbina i Vrhovine u Ličko-senjskoj županiji te Općinu Rakovica i naselje Modruš iz Općine Josipdol u Karlovačkoj županiji. U postupku uspostavljanja uslužnog područja Društvo za javnu vodoopskrbu i odvodnju je pripojeno društvu Usluga d.o.o., Gospić, koje je u prosincu 2024. promijenilo naziv tvrtke u Ličke vode d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju sa sjedištem u Gospiću, a koje je definirano kao društvo preuzimatelj. Općina je u glavnoj knjizi za 2025. isknjižila udjele Društva za javnu vodoopskrbu i odvodnju te je kao član društva preuzimatelja evidentirala jedan poslovni udjel (0,01 % članskih prava) u nominalnom iznosu od 28.860,00 eura.

Ukupna potraživanja koncem 2024. iskazana su u iznosu od 221.411,11 eura, od čega se na ispravak vrijednosti potraživanja odnosi 81.006,63 eura (značajniji se odnosi na potraživanja koja su prijavljena u stečajnu masu za koje je obračunan ispravak vrijednosti po stopi od 75,0 % u iznosu od 73.921,85 eura) te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 140.404,48 eura, što je 261.581,23 eura ili 65,1 % manje u odnosu na stanje početkom godine. Potraživanja u iznosu od 221.411,11 eura odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 187.170,71 euro te potraživanja za dane zajmove u iznosu od 34.240,40 eura.

Značajnija potraživanja u iznosu od 98.562,47 eura odnose se na potraživanja za komunalnu naknadu od 2013. do 2017. od dužnika nad kojim je 2017. otvoren stečajni postupak. Koncem 2024. dospjela potraživanja iznose 176.959,96 eura (vrijednosno su značajnija potraživanja za komunalnu naknadu u iznosu od 106.508,91 euro i doprinos za šume koji je naplaćen početkom 2025. u iznosu od 48.108,24 eura), a do konca kolovoza 2025. naplaćena su u iznosu od 60.891,00 euro. U vezi s naplatom komunalne naknade upućeno je 876 opomena te je pokrenuto pet postupaka prisilne naplate, dok poslove utvrđivanja i naplate poreza na kuće za odmor i poreza na potrošnju obavlja Porezna uprava. Nadalje, potraživanja za dane zajmove u iznosu od 34.240,40 eura odnose se na potraživanja za dane pozajmice prethodnih godina trgovačkom društvu za javnu vodoopskrbu i odvodnju u iznosu od 17.917,58 eura, trgovačkom društvu za obavljanje komunalne djelatnosti u iznosu od 10.322,82 eura te sportskom klubu u iznosu od 6.000,00 eura. Tijekom 2025., na temelju odluka Općinskog vijeća odnosno općinskog načelnika iz lipnja 2025., pozajmice trgovačkom društvu za javnu vodoopskrbu i odvodnju su otpisane, a pozajmice dane trgovačkom društvu za obavljanje komunalne djelatnosti i sportskom klubu su vraćene. Pozajmica trgovačkom društvu za obavljanje komunalne djelatnosti u vlasništvu Općine dana je na temelju odluke Općinskog vijeća i Ugovora o pozajmici iz lipnja 2021. Pozajmica je dana u iznosu od 106.178,25 eura na rok od tri mjeseca beskamatno, a odobrena za potrebe realizacije projekta rekonstrukcije groblja u Općini financiranog iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. do 2020. Rok povrata pozajmice je na temelju odluka Općinskog vijeća i dodataka ugovoru više puta produžen te je u skladu ugovorenim uvjetima 2025. vraćena u cijelosti.

Obveze su koncem 2024. iskazane u iznosu od 630.779,42 eura i veće su za 196.138,59 eura ili 45,1 % u odnosu na početak godine. Odnose se na obveze za dugoročne kredite u iznosu od 630.738,36 eura i na obveze za rashode poslovanja u iznosu od 41,06 eura. Od ukupnih obveza dospjele su obveze za rashode poslovanja u iznosu od 41,06 eura koje su do konca 2025. podmirene u cijelosti.

Izvanbilančni zapisi iskazani su u iznosu od 1.372.957,55 eura. Odnose se na dane zadužnice Hrvatskoj banci za obnovu i razvitak za zaduživanje u iznosu od 643.660,69 eura, Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i Središnjem državnom uredu za demografiju i mlade za sufinanciranje ulaganja u imovinu Općine u iznosu od 283.400,00 eura te pravnoj osobi za realizaciju projekta energetski učinkovite LED cestovne rasvjete u iznosu od 66.072,48 eura, primljene bjanko-zadužnice (od dobavljača za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i za uredno ispunjenje zaključenih ugovora u iznosu od 240.938,11 eura te od dva trgovačka društva u vlasništvu za osiguranje povrata pozajmice u iznosu od 66.361,40 eura) u iznosu od 307.299,51 euro te potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku u iznosu od 72.524,87 eura.

Projekti financirani u 2024.

Tijekom 2024. Općina je provodila projekt dogradnje i opremanja dječjeg vrtića, koji se financira iz EU sredstava iz Nacionalnog programa oporavka i otpornosti 2021. – 2026. Općina je nositelj navedenog projekta. Cilj projekta je dograditi i opremiti novo krilo dječjeg vrtića za smještaj djece vrtićke dobi te osigurati infrastrukturne i materijalne kapacitete za povećanje dostupnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, što će doprinijeti povećanju kvalitete života stanovnika Općine.

Ukupna vrijednost projekta je 341.338,75 eura, a financiranje spomenutog kapitalnog projekta, osim EU sredstvima u iznosu od 162.452,72 eura, predviđeno je sredstvima Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih u iznosu od 132.922,28 eura te sredstvima Općine u iznosu od 45.963,75 eura.

U ožujku 2023. Ministarstvo znanosti i obrazovanja (tijelo nadležno za komponentu 3 Obrazovanje, znanost i istraživanje, od svibnja 2024. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih), Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (provedbeno tijelo) i Općina (korisnik bespovratnih sredstava) zaključili su Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za provođenje spomenutog projekta, a provedba projekta planirana je u 40 mjeseci. Ukupna vrijednost projekta određena je u iznosu od 162.452,72 eura, koliko iznose i prihvatljivi troškovi te se odnose na bespovratna sredstva. Za radove dogradnje i opremanje dječjeg vrtića proveden je koncem 2023. otvoreni postupak javne nabave. S odabranim izvoditeljem radova zaključen je u veljači 2024. Ugovor o izvođenju radova na dogradnji i opremanju dječjeg vrtića u vrijednosti od 331.213,75 eura. Ugovoren je rok završetka radova 24 mjeseca. Nadalje, s odabranim ponuditeljem, za usluge stručnog nadzora, zaključen je u veljači 2024. ugovor u iznosu od 10.125,00 eura. Do konca 2024. rashodi za dogradnju i opremanje dječjeg vrtića ostvareni su u iznosu od 140.807,94 eura. Općina je za projekt dogradnje i opremanja dječjeg vrtića do konca 2024. ostvarila pomoći iz državnog proračuna Ministarstva znanosti i obrazovanja iz sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti u iznosu od 81.226,30 eura. Nadalje, u listopadu 2024. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih donijelo je Odluku o dodjeli dodatnih financijskih sredstava potrebnih za financiranje spomenutog kapitalnog projekta u iznosu od 132.922,28 eura, i to nakon što se iskoriste sva raspoloživa EU sredstva iz sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti. Za financiranje projekta Općina se, uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, zadužila kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak za 135.000,00 eura, od čega je do konca 2024. iskorišten iznos od 63.644,86 eura. Provedba projekta je u tijeku.

Javna nabava

Općina je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 144/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave. Općina je u siječnju 2024. donijela Plan nabave za 2024. Tijekom 2024. Općina je donijela četiri izmjene i dopune Plana nabave, koje su objavljene na mrežnim stranicama Općine i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Prema zadnjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz kolovoza 2024., planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 2.264.302,80 eura bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV). Na planirane postupke javne nabave odnosi se 1.385.269,00 eura, a na postupke jednostavne nabave 879.033,80 eura.

Općina je u ožujku 2022. donijela Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, a Pravilnik o izmjeni navedenog Pravilnika u prosincu 2022. i objavila ih na mrežnim stranicama Općine. Pravilnikom je određeno da se nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 10.000,00 eura provodi upućivanjem poziva najmanje jednom gospodarskom subjektu po vlastitom izboru. Nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.000,00 eura, a manje od 19.000,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.000,00 eura, a manje od 40.000,00 eura provodi se upućivanjem poziva na dostavu ponuda na *e-mail* adrese najmanje tri gospodarska subjekta po izboru naručitelja.

Nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 19.000,00 eura, a manje od 26.540,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 40.000,00 eura, a manje od 66.360,00 eura provodi se u pravilu objavom poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici naručitelja. Istodobno s objavom poziva na internetskoj stranici naručitelja, poziv se može uputiti i na adresu najmanje jednog gospodarskog subjekta.

Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objavljen je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Općine. Prema podacima iskazanim u Registru ugovora, vrijednost nabave u 2024. iznosila je 1.254.410,97 eura bez PDV-a.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024., ukupna vrijednost nabave roba, radova i usluga iznosi 1.393.281,59 eura bez PDV-a, od čega se na javnu nabavu odnosi 646.566,05 eura (radovi u vrijednosti od 559.764,56 eura, usluge u vrijednosti od 43.990,00 eura i robe u vrijednosti od 42.811,49 eura), a na jednostavnu nabavu na temelju ugovora 607.844,92 eura (radovi u vrijednosti od 485.796,01 euro, usluge u vrijednosti od 83.091,11 eura i robe u vrijednosti od 38.957,80 eura) te se na jednostavnu nabavu u iznosima manjim od 2.650,00 eura odnosi 138.870,62 eura.

Revizijskim postupcima provjerena su dva postupka javne nabave za koja su zaključeni ugovori o nabavi roba, radova i usluga u vrijednosti od 467.764,56 eura bez PDV-a, šest postupaka jednostavne nabave za koje su zaključeni ugovori o nabavi roba, radova i usluga u vrijednosti od 367.349,02 eura bez PDV-a te jednostavne nabave u iznosima manjim od 2.650,00 eura u vrijednosti od 77.767,54 eura bez PDV-a. Navedeni postupci provedeni su prema odredbama Zakona o javnoj nabavi odnosno Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 21. svibnja 2025. do 30. lipnja 2026.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Općine.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijevare ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140.
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.)
5. Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske (Ministarstvo financija, siječanj 2018.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti, članak 34.
4. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
5. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
6. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24)
7. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24)
8. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, članak 391.
9. Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina
10. Zakon o sprječavanju sukoba interesa, članak 4. (Narodne novine 143/21 i 36/24)

11. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11.
12. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)
13. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
14. Zakon o javnoj nabavi
15. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članak 67.
16. Zakon o sportu (Narodne novine 141/22)
17. Zakon o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine 112/18)
18. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
19. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
20. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
21. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23)
22. Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine 65/17 i 75/20)
23. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (ožujak 2022.) i Pravilnik o izmjeni Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (prosinac 2022.)
24. Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Brinje (prosinac 2021.)
25. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
26. Uredba o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine 3/20)
27. Statut Općine (veljača 2021. i lipanj 2022.).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Općine. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Općine. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze, vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima.

Nalaz za 2024.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti koje se odnose na sustav unutarnjih kontrola, računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje te rashode.

1. Sustav unutarnjih kontrola

- 1.1. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Sustav unutarnjih kontrola propisan je, između ostalog, odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru.

Prema odredbama članaka 5. i 6. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, svrha sustava unutarnjih kontrola je poboljšanje upravljanja radi postizanja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, planovima, programima i postupcima, zaštita sredstava od gubitaka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te zaštita od drugih oblika nepravilnosti, jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola obuhvaća sve poslovne procese koji vode k ostvarenju poslovnih ciljeva, a uspostavlja se u svim ustrojstvenim jedinicama institucije koje u skladu s danim ovlastima i odgovornostima ostvaruju te ciljeve.

Odredbom članka 12. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, propisano je da odgovorna osoba institucije treba uspostaviti upravljanje rizicima kao cjelovit proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika u odnosu na poslovne ciljeve te poduzimanja potrebnih mjera radi smanjenja rizika. Odredbom članka 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 105/25), koji je na snazi od 31. srpnja 2025., propisano je da se mijenja navedeni članak 12. navedenog Zakona te da odgovorna osoba institucije treba uspostaviti integrirano upravljanje rizicima. Ministarstvo financija donijelo je Smjernice za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora (svibanj 2017.), prema kojima je, između ostalog, određeno da su općine obvezne ustrojiti registar rizika u kojem mogu imati sadržane i informacije o rizicima za institucije iz nadležnosti, osobito za institucije iz nadležnosti koje su manje u smislu financijskih sredstava kojima raspolažu i broja zaposlenih. Registri rizika se ažuriraju po potrebi, a najmanje jednom godišnje, u okviru redovnog godišnjeg ciklusa upravljanja rizicima te u cilju praćenja provedbe planiranih mjera za ublažavanje rizika. Općina do konca 2024. nije ustrojila registar rizika.

Utvrđena nepravilnost u vezi s ustrojavanjem registra rizika ispravljena je na način da je u lipnju 2025. donesena Strategija upravljanja rizicima te je ustrojen Registar rizika (između ostalog, sadrži naziv i vrstu rizika, mjere i osobu zaduženu za otklanjanje rizika te rok provedbe mjera).

Općina je prema odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama, prema Planu savjetovanja s javnošću za 2024., provela savjetovanje s javnošću o nacrtu prijedloga Proračuna za 2025., a u 2025. prema Planu savjetovanja s javnošću za 2025. odnosno izmjenama i dopunama Plana, o nacrtu prijedloga Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu i smještajnim jedinicama, Odluke o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak, Odluke o općinskim porezima Općine Brinje, nacrtu prijedloga Proračuna za 2026., Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026., Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. te Odluke o načinu, postupku i kriterijima za imenovanje ulica, trgova i naselja, Plana rasvjete Općine Brinje te Provedbenog programa Općine za razdoblje 2025. do 2029.

Tijekom 2024. doneseni su sljedeći opći akti za koje nije provedeno savjetovanje s javnošću: Program javnih potreba Općine Brinje za 2025. u područjima: predškolskog odgoja, osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja, kulture, socijalne skrbi, poticanja demografske obnove, zaštite i spašavanja te razvoj civilnog društva, Program javnih potreba u sportu na području Općine Brinje u 2025., Program građenja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Brinje za 2025., Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brinje za 2025., Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o davanju stanova u najam te Odluka o usvajanju Plana razvoja Općine Brinje za razdoblje 2023. – 2027.

Prema odredbama članka 11. navedenog Zakona, tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima dužne su provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju zakona i podzakonskih propisa, a pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenta kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba.

Državni ured za reviziju nalaže provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenta kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

2. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji

2.1. Općina je u obvezi voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Ustrojene su propisane poslovne knjige te su sastavljeni financijski izvještaji. Nepravilnosti su utvrđene u dijelu koji se odnosi na evidentiranje poslovnih događaja i usklađenost podataka u poslovnim knjigama te popis imovine i obveza.

– Evidentiranje poslovnih događaja i usklađenost podataka u poslovnim knjigama

Pojedini prihodi koji se odnose na tekuće pomoći od Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 46.810,35 eura evidentirani su u glavnoj knjizi i iskazani u financijskim izvještajima u okviru kapitalnih pomoći od izvanproračunskih korisnika, a trebali su biti evidentirani odnosno iskazani u okviru tekućih pomoći od izvanproračunskih korisnika. Navedeno je utjecalo na pogrešno iskazanu strukturu prihoda u financijskim izvještajima.

Nadalje, u glavnoj knjizi je koncem 2024. više evidentirana i u financijskim izvještajima iskazana vrijednost nefinancijske imovine za 86.548,85 eura.

U 2022. i 2023. ostvareni su rashodi za sanaciju divljih odlagališta otpada u iznosu od 93.399,20 eura, koji su evidentirani u okviru rashoda za nabavu nefinancijske imovine uz povećanje vrijednosti nefinancijske imovine, na što je do konca 2024. obračunan ispravak vrijednosti u iznosu od 6.850,35 eura. Navedeni rashodi koji se odnose na uklanjanje otpada i vraćanje onečišćenog prostora u prvobitno stanje trebali su biti evidentirani u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima u okviru materijalnih rashoda bez povećanja vrijednosti imovine.

Nefinancijska imovina (građevinski objekti) koja se odnosi na ulaganja u zgradu za sportske namjene (svlačionica) iskazana je u glavnoj knjizi i u financijskim izvještajima (Bilanci) u vrijednosti od 14.014,83 eura, a trebala je (prema analitičkoj evidenciji nefinancijske imovine) biti iskazana u vrijednosti od 27.097,31 euro. Do navedenog je došlo zbog toga što je ispravak vrijednosti građevinskih objekata u glavnoj knjizi netočno evidentiran u iznosu od 22.351,22 eura, a trebao je (prema obračunu ispravka vrijednosti) biti evidentiran u iznosu od 9.268,74 eura, odnosno manje za 13.082,48 eura. U poslovnim knjigama Općine za 2025. umanjen je ispravak vrijednosti građevinskih objekata za 13.082,48 eura.

Prema odredbi članka 6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, glavna knjiga je sustavna knjigovodstvena evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima te prihodima i rashodima. Također, prema odredbi članka 7. navedenog Pravilnika, pomoćne knjige su analitičke knjigovodstvene evidencije stavki koje su u glavnoj knjizi iskazane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja. Iz navedenog proizlazi da je za sva potraživanja potrebno ustrojiti analitičke evidencije te da podaci u glavnoj knjizi i analitičkim knjigovodstvenim evidencijama trebaju biti usklađeni. Analitičke evidencije nije potrebno voditi ako se izravnim raščlanjivanjem stavki glavne knjige osiguravaju potrebni podaci (po subjektima, računima, pojedinačnim iznosima, rokovima dospelosti, zateznim kamatama).

Nefinancijska imovina u pripremi evidentirana je koncem 2024. u glavnoj knjizi u vrijednosti od 190.800,70 eura i iskazana u financijskim izvještajima u vrijednosti od 281.652,63 eura. Revizijom je utvrđeno da je navedena imovina trebala biti evidentirana u glavnoj knjizi i iskazana u financijskim izvještajima u vrijednosti od 269.777,63 eura (dogradnja i opremanje dječjeg vrtića u vrijednosti od 140.807,94 eura te rekonstrukcija zgrade kulturnog centra u vrijednosti od 128.969,69 eura). Navedeno je utjecalo na točnost podataka o vrijednosti nefinancijske imovine u pripremi u financijskim izvještajima.

U glavnoj knjizi više je evidentirana i u financijskim izvještajima više iskazana nefinancijska imovina u pripremi koja se odnosi na nabavu drvenog kioska u vrijednosti od 3.318,07 eura. Drveni kiosk u vrijednosti od 3.318,07 eura nabavljen je 2020., a stavljen u upotrebu u 2025. Navedena nabavna vrijednost trebala je biti evidentirana na računima imovine u upotrebi te je trebalo obračunati ispravak vrijednosti u iznosu od 663,61 euro.

Zbog svega navedenog, u poslovnim knjigama nije evidentirana ni u financijskim izvještajima iskazana realna vrijednost dugotrajne nefinancijske imovine ni vlastitih izvora.

Prema odredbama članaka 4. i 21. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023., a primjenjivao se u knjigovodstvenim evidencijama do konca 2024., proračun i proračunski korisnici vode knjigovodstvo prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika i obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora. Računskim planom proračuna utvrđene su brojčane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima su proračun i proračunski korisnici obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva te prihode/primitke i rashode/izdatke.

Novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23) na snazi je od 30. prosinca 2023., a Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 154/24) na snazi je od 31. prosinca 2024. te se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjuju od 1. siječnja 2025. (dalje u tekstu: novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu).

Prema odredbama članaka 3. i 22. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je, između ostalog, da se proračunsko računovodstvo vodi po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana, koji je sistematizirani pregled brojčanih oznaka i naziva pojedinih računa po kojima su obveznici proračunskog računovodstva obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i vlastite izvore, prihode, primitke, rashode i izdatke.

Državni ured za reviziju nalaže evidentirati imovinu, prihode i rashode na propisanim računima Računskog plana u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Nadalje, nalaže podatke o vrijednostima nefinancijske imovine evidentirane u glavnoj knjizi i analitičkom knjigovodstvu dugotrajne nefinancijske imovine te iskazane u financijskim izvještajima (Bilanci) međusobno uskladiti kako bi podaci bili evidentirani i iskazani u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

– Popis imovine i obveza

Općinski načelnik je u prosincu 2024. donio Odluku o popisu imovine i osnivanju popisnog povjerenstva sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. Povjerenstvo za popis obavilo je popis dugotrajne imovine, kratkotrajne imovine i sitnog inventara na način da su u popisnim listama već bili uneseni knjigovodstveni podaci o imovini u naturalnim izrazima, a povjerenstvo je potpisom potvrdilo navedeno stanje imovine. U popisne liste dugotrajne imovine podaci (u novčanim izrazima) su dijelom uneseni pojedinačno, a dijelom zbirno za više sredstava. Tako je, primjerice, vrijednost cesta unesena u ukupnoj vrijednosti od 2.478.534,01 euro, odnosno zemljišta u ukupnoj vrijednosti od 549.586,92 eura. Podaci o stvarnoj količini imovine utvrđenoj popisom nisu upisani. Popisne liste ne sadrže stvarno i knjigovodstveno stanje te usporedbu u količini i vrijednosti iz koje bi bilo vidljivo odgovara li knjigovodstveno stanje stanju utvrđenom popisom. Povjerenstvo je sastavilo zapisnik o popisu dugotrajne imovine, kratkotrajne imovine i sitnog inventara, potraživanja i obveza. U Zapisniku nije navedeno da popisom dugotrajne imovine, kratkotrajne imovine i sitnog inventara nisu utvrđeni viškovi ni manjkovi.

Popis imovine i obveza nije cjelovit. Popisom nisu obuhvaćena novčana sredstva u iznosu od 722.605,74 eura, obveze u iznosu od 630.779,42 eura, potraživanja u iznosu od 221.411,11 eura te stavke evidentirane u okviru izvanbilančnih zapisa u iznosu od 1.372.957,55 eura.

Prema odredbama članka 14. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se primjenjivao u knjigovodstvenim evidencijama do konca 2024., između ostalog, utvrđeno je da se popis imovine i obveza mora sastaviti na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance. Podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim i novčanim izrazima u popisne liste. Odredbama članaka 221. i 224. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu na isti način propisano je obavljanje popisa imovine i obveza.

Ministarstvo financija je u prosincu 2015. donijelo Uputu o obavljanju popisa imovine i obveza, kojom je uređena metodologija obavljanja popisa imovine i obveza, dokumenti, postupci i procedure svih faza provedbe popisa imovine i obveza. Obveznici primjene Upute su, između ostalog, i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Prema navedenoj Uputi, popis materijalne imovine obavlja se prije nego se knjigovodstveni podaci o navedenoj imovini unesu u popisne liste.

Nadalje, usklađivanje podataka o stanju dugotrajne nefinancijske imovine u analitičkoj evidenciji s podacima u glavnoj knjizi nije provedeno u dijelu koji se odnosi na nefinancijsku imovinu (građevinski objekti) za ulaganja u zgradu za sportske namjene (svlačionica) koja je u glavnoj knjizi evidentirana i u financijskim izvještajima (Bilanci) iskazana u vrijednosti od 14.014,83 eura, a trebala je (prema analitičkoj evidenciji nefinancijske imovine) biti evidentirana odnosno iskazana u vrijednosti od 27.097,31 euro. Navedenom Uputom je, između ostalog, utvrđeno da je potrebno izvršiti temeljite pripreme povjerenstva za popis kako bi popis imovine i obveza bio obavljen učinkovito i točno. Pripremne radnje popisnog povjerenstva, između ostalog, uključuju usklađivanje podataka evidentiranih u pomoćnim knjigama i evidencijama sa stanjem u glavnoj knjizi.

Državni ured za reviziju nalaže obaviti cjeloviti popis imovine i obveza u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza.

3. Rashodi

- 3.1. Ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 3.213.058,59 eura, a vrijednosno značajniji rashodi i izdaci ostvareni su za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.311.202,84 eura ili 40,8 %, materijalne rashode u iznosu od 614.397,86 eura ili 19,1 %, izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 363.159,69 eura ili 11,3 %, ostale rashode u iznosu od 358.445,61 euro ili 11,2 % i rashode za zaposlene u iznosu od 306.769,76 eura ili 9,5 % ukupno ostvarenih rashoda. Nepravilnost je utvrđena kod ostalih rashoda u dijelu koji se odnosi na rashode za financiranje programa i projekata koje provode udruge.

Tijekom 2024. isplaćena su sredstva iz proračuna Općine udruzi žena na temelju objavljenog javnog poziva iz siječnja 2024. za financiranje programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva od interesa za opće dobro na području Općine u iznosu od 1.870,00 eura.

U rujnu 2024. s navedenom udrugom zaključen je ugovor o dodatnoj financijskoj podršci za održavanje Seoske olimpijade u iznosu od 2.000,00 eura, a sredstva u iznosu od 1.240,91 euro isplaćena su na temelju odluka o izravnoj dodjeli financijskih sredstava iz srpnja i rujna 2024. za podmirenje novčane naknade zbog neispunjenja kvote za zapošljavanje osobe s invaliditetom. Odredbama članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, propisano je da se financiranje programa i projekata provodi putem javnog natječaja, a da se financijska sredstva bez objavljivanja javnog natječaja dodjeljuju udrugama izravno samo u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom financijskih sredstava, kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode, kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je na temelju propisa izrijekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti, kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 663,61 euro za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5 % svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga, kada je to propisano posebnim propisom. Ako se financijska sredstva dodjeljuju bez objavljivanja javnog natječaja, davatelj financijskih sredstava obvezan je poštivati osnovne standarde financiranja vezane za planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Državni ured za reviziju nalaže financiranje programa i projekata udruga provoditi putem javnog natječaja, a izravnu dodjelu sredstava provoditi samo u opravdanim i iznimnim slučajevima do propisanog iznosa u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Općina u cijelosti prihvaća Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine za 2024.

Provedba naloga i preporuka

- 1.1. Državni ured za reviziju obavio je financijsku reviziju Općine za 2019., o čemu je sastavljeno Izvješće 20. studenoga 2020. Nadalje, obavio je provjeru provedbe naloga i preporuka danih u financijskoj reviziji, o čemu je sastavljeno Izvješće 15. studenoga 2022.